

Procedury bezpieczeństwa
w Miejskim Żłobku w Głownie w związku
z sytuacją epidemiologiczną oraz zaleceniami sanitarnymi na czas trwania
epidemii COVID-19

I. Podstawa prawna

Procedura została opracowana zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374, ze zm.);
- 2) Wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 19 listopada 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;

Wydanymi na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337);

- 3) Ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2020 r. poz. 326, ze zm.);
- 4) Uchwałą Nr II/19/18 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka w Głownie oraz ustalenia jego statutu;

II. Cel procedury

Procedura szczegółowo określa zasady i tryb postępowania w zakresie bezpieczeństwa na terenie Miejskiego Żłobka w Głownie w związku z sytuacją epidemiologiczną oraz zaleceniami sanitarnymi na czas trwania epidemii COVID-19.

III. Organizacja opieki

1. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci powinna wynosić co najmniej 15 m²; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia ulega odpowiedniemu zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m², jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m².
2. Z pomieszczeń, w których przebywają dzieci usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować.
3. Rodzice/opiekunowie prawni telefonicznie lub e-mailem deklarują powrót dziecka do żłobka.
4. Decyzję o przyjęciu dziecka do żłobka podejmuje dyrektor żłobka, zgodnie z wprowadzonymi ograniczeniami i z kryterium pierwszeństwa wynikającymi z wytycznych.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest złożenie przez rodzica oświadczenia o zaznajomieniu się z czynnikami ryzyka (*Załącznik nr 1 Oświadczenie rodzica*).
6. W przypadku nieobecności opiekunów, dyrektor żłobka może ograniczyć liczbę dzieci, którym zapewniona będzie opieka.
7. W okresie adaptacji dziecka w żłobku za zgodą dyrektora może przebywać na terenie placówki rodzic/prawny opiekun z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk), tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych lub u której, wystąpiły niepokojące objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem. Ogranicza się liczbę rodziców/opiekunów prawnych dzieci odbywających okres adaptacyjny w żłobku do niezbędnego minimum, za zachowaniem dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.
8. W okresie adaptacji dziecka w żłobku rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do przestrzegania niniejszej procedury bezpieczeństwa.
9. Do odwołania w żłobku nie organizuje się imprez okolicznościowych.
10. W żłobku ogranicza się przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe). Wejścia na teren żłobka odnotowuje się w rejestrze wejść/wyjść.
11. Wyznacza się i przygotowuje pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku wystąpienia objawów chorobowych (wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący).
12. Przed wejściem do budynku umieszcza się pojemniki z płynem dezynfekującym oraz informacje o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do żłobka.
13. Wywiesza się w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

14. Sprzęt na placu zabaw czyści się regularnie z użyciem detergentu lub dezynfekuje, a jeśli nie ma takiej możliwości oznacza się plac zabaw taśmą i odpowiednio zabezpiecza przed używaniem.
15. Sporządza się i wywiesza listy numerów telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

IV. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci

1. Przyprowadza i odbiera dziecko ze żłobka rodzic, opiekun prawny lub osoba upoważniona przez rodzica.
2. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko musi być zdrowa.
3. Do placówki wchodzi z dzieckiem wyłącznie jedna osoba.
4. Przyjęcia dzieci i ich odbiór prowadzone są w godzinach 6:30 – 17:00.
5. Dziecko należy przyprowadzić do żłobka do godziny 8:30. Po tej godzinie dzieci nie zostaną przyjęte.
6. Do placówki może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
7. Za bezpieczeństwo dziecka w drodze do/ze żłobka odpowiada rodzic/opiekun prawny.
8. Nie można przyprowadzać do żłobka dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba:
 - 1) w izolacji w warunkach domowych,
 - 2) u której, wystąpiły niepokojące objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem.
9. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko ze żłobka zobowiązana jest do prawidłowego zabezpieczania się w środki ochrony osobistej zarówno podczas przyprowadzania, jak i odbierania dzieci oraz do dezynfekcji rąk przy wejściu do żłobka.
10. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko powinna przebywać w przestrzeni wspólnej jak najkrócej. Zabronione jest prowadzenie rozmów telefonicznych, spacerowanie czy zabawa z dzieckiem.
11. W korytarzu prowadzącym do szatni może przebywać tylko 1 rodzic przyprowadzający/odbierający dziecko.
12. W przestrzeni wspólnej rodzic/opiekun prawny zachowuje dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
13. Dzieci rano i popołudniu odbierane są przez opiekunkę od/do rodzica/opiekuna prawnego przebywającego w szatni.

14. Dziecko nie może przynosić ze sobą do placówki zabawek i zabierać z placówki żadnych przedmiotów lub zabawek.
15. Nie wolno w żłobku zostawiać wózka dziecięcego.
16. Dzieci po wejściu do żłobka myją ręce.

V. Zasady dotyczące zdrowia dzieci

1. Do placówki może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe.
2. Przed przyprowadzeniem dziecka do żłobka rodzice muszą upewnić się, że dziecko nie ma gorączki (temperatura powyżej 37,5°C) lub żadnych objawów infekcji (m.in. kaszlu, kataru, duszności, osłabienia, bólu mięśni, wysypki, biegunki).
3. Każdego dnia przy przyprowadzeniu dziecka do żłobka pielęgniarka/opiekunka mierzy temperaturę ciała dziecka termometrem bezdotykowym. Personel żłobka ma także prawo mierzyć temperaturę dziecka w razie zaistnienia takiej potrzeby.
4. Przy przyjmowaniu dziecka pielęgniarka/opiekunka przeprowadza z rodzicem wywiad dotyczący stanu zdrowia dziecka (czy nie wykazuje objawów infekcji lub innych chorób) oraz rodziców (czy rodzice lub osoby współmieszkające nie mają objawów infekcji, czy mieli kontakt z osobami chorymi na koronawirusa, czy nie są w izolacji domowej).
5. Dziecko nie zostaje przyjęte do żłobka, jeśli ma miejsce jedna z następujących okoliczności: dziecko ma podwyższoną temperaturę ciała; pielęgniarka/opiekunka zaobserwowała u dziecka katar, kaszel lub kichanie, rodzic odpowiedział twierdząco na pytania z wywiadu.
6. Do odwołania dzieci w żłobku nie myją zębów.

VI. Wytyczne dla pracowników żłobka

1. Pracownicy zatrudnieni w żłobku mają obowiązek korzystania zgodnie z zaleceniami Sanepidu z indywidualnych środków ochrony osobistej – maseczek na usta i nos lub przyłbic, jednorazowych rękawiczek, fartuchów, płynów do dezynfekcji rąk, a także fartuchów z długim rękawem do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dzieci – adekwatnie do aktualnej sytuacji.
2. Codziennie przed przystąpieniem do pracy i po skończeniu pracy mierzy się temperaturę pracownikom, pomiary temperatur są odnotowywane.
3. Obowiązuje codzienna zmiana odzieży, w której pracownik przebywa w żłobku pracując z dziećmi.
4. Pracownicy żłobka zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni żłobka, wynoszący min. 1,5 m.

5. Obowiązuje ograniczenie wspólnego przebywania dorosłych w zamkniętych pomieszczeniach. W przypadku konieczności kontaktu w mniejszym dystansie, należy nałożyć maskę na usta i nos.
6. Pracownicy przed rozpoczęciem, w trakcie i po zakończeniu pracy zobowiązani są do dezynfekcji stanowiska pracy za pomocą środka dezynfekującego, w szczególności dotyczy to biurka, klawiatury, myszy komputerowej, telefonu i wszystkich innych przedmiotów i powierzchni, które stanowią elementy organizacyjne stanowiska pracy.
7. Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzega się czasu niezbędnego do wywietrzenia zdezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków do dezynfekcji.
8. W żłobku prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek i powierzchni płaskich w tym: blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników) i zabawek.
9. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet środkami bezpiecznymi dla dzieci. Każdorazowa wizyta w toalecie w celach higienicznych z dziećmi wymaga dezynfekcji deski klozetowej oraz prawidłowej dezynfekcji rąk.
10. Personel obsługi, w miarę możliwości, nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
11. W przypadku wystąpienia objawów infekcji u pracownika (gorączka, kaszel, katar, duszności, osłabienie, bóle mięśni) informuje telefonicznie dyrektora żłobka.
12. Pracownik, w którego miejscu zamieszkania przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych z powodu podejrzenia lub rozpoznania COVID-19, musi poinformować o tym fakcie dyrektora żłobka. Taka osoba nie zostanie dopuszczona do pracy w placówce.

VII. Organizacja zabaw, zajęć, wypoczynku i spożywania posiłków

1. Dzieci przebywają w sali bawialnej i sypialni.
2. Unika się organizowania większych skupisk dzieci obok siebie w jednej sali.
3. W miarę możliwości unika się rotacji opiekunek podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
4. Przed przyjściem dzieci i po zakończeniu zajęć oraz co najmniej raz na godzinę wietrzy się sale, a także w razie potrzeby w czasie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych.
5. O ile to możliwe wyjaśnia się dzieciom, jakie zasady obowiązują w żłobku i dlaczego zostały wprowadzone.
6. Dzieci często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

7. Organizuje się dziecku miejsce do spania, przy zachowaniu dystansu między łóżeczkami. Po zakończeniu odpoczynku łóżeczka są dezynfekowane.
8. Po użyciu zabawek lub innych przedmiotów przez dziecko myje się je i dezynfekuje.
9. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren żłobka.
10. Dzieci, pod nadzorem opiekunek mogą przebywać na świeżym powietrzu na terenie placówki i korzystać z placu zabaw przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, po upewnieniu się, że sprzęt na placu zabaw został zdezynfekowany przez pracowników obsługi.
11. Po powrocie do budynku żłobka dzieci myją ręce.
12. Błaty, stoły i poręcze krzeseł czyści się po każdym posiłku.
13. Posiłki dostarczane są w pojemnikach termicznych i porcjowane na miejscu z zachowaniem środków ostrożności.
14. Posiłki podawane w wielorazowych naczyniach i sztućcach myje się w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C lub wyparza.
15. Przygotowanie i rozdawanie posiłków odbywa się tylko w jednorazowych rękawiczkach.
16. Personel obsługi korzysta z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów (po przygotowaniu ostatniego posiłku) oraz opakowań produktów, utrzymując wysoką higienę.

VIII. Postępowanie w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem

Personel żłobka ma obowiązek informować rodziców o wszelkich niepokojących objawach zaobserwowanych podczas przebywania dziecka w żłobku, m. in. złym samopoczuciu, zmęczeniu, braku apetytu, wysypce, gorączce powyżej 37,5° C, kaszlu, przekrwionych oczach, bólu brzucha, problemach żołądkowych i innych.

Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:

- 1) Dyrektor wyznacza osobę do opieki nad dzieckiem w izolatce.
- 2) Dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby zostaje odizolowane w odrębnym pomieszczeniu wyposażonym w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- 3) Personel żłobka niezwłocznie informuje telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka.

- 4) Dziecko pod opieką wyznaczonej osoby pozostaje w izolacji do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna prawnego.
- 5) Rodzice/opiekunowie prawni po odebraniu dziecka ze żłobka z objawami choroby, powinni skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
- 6) Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek poinformowania dyrektora żłobka o wyniku badania dziecka przez lekarza oraz bezwzględny obowiązek dostarczenia po chorobie zaświadczenia od lekarza, że dziecko jest zdrowe.
- 7) Po odebraniu przez rodziców dziecka z objawami zakażenia dezynfekuje się pomieszczenia, w którym dziecko przebywało.
- 8) W przypadku potwierdzenia u dziecka zachorowania na COVID-19 dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 9) Dyrektor informuje o zachorowaniu dziecka na COVID-19 organ prowadzący żłobek.
- 10) Dyrektor tworzy listę personelu i dzieci przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywało dziecko z objawami zakażenia.
- 11) W przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem u jakiegokolwiek dziecka albo personelu żłobka wszystkie dzieci i ich rodzice mogą zostać objęci obowiązkową kwarantanną na podstawie decyzji sanepidu.

IX. Postępowanie w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:

1. Pracownicy żłobka zostają poinformowani o postępowaniu w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u siebie.
2. Do pracy w żłobku mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie przychodzi do pracy, zostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. Na bieżąco śledzone są informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach gis.gov.pl lub gov.pl/web/koronawirus, a także obowiązujące przepisy prawa.

Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:

- 1) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych niezwłocznie odsuwa się go od pracy.

Pracownik kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

- 2) Dyrektor informuje o podejrzeniu zakażenia COVID-19 organ prowadzący żłobek.
- 3) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- 4) W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze personelu i pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
- 5) W przypadku potwierdzenia u pracownika zachorowania na COVID-19 ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach żłobka, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- 6) Stosuje się do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 7) Dyrektor informuje o wystąpieniu zakażenia COVID-19 organ prowadzący żłobek.

X. Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedur odpowiada dyrektor Miejskiego Żłobka w Głównie.
2. Zapoznaje się pracowników żłobka i rodziców/opiekunów prawnych z treścią procedur i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień.
3. Niniejsze procedury obowiązują od dnia 11.05.2020 r. do odwołania przez dyrektora.

Dyrektor
Miejskiego Żłobka w Głównie
/-/
Edyta Strumian